

実務経験のある教員等による授業科目

国際関係学科 日本語教師養成コース

	履修科目名	1年次		2年次		実務経験者科目担当		合計		
		単位時間	単位数	単位時間	単位数	単位時間	単位数	単位時間	単位数	
情報 (演習)	情報処理Ⅰ-1(word基礎)	60	4			○	60	4	300	20
	情報処理Ⅰ-2(文書作成応用)	60	4			○	60	4		
	情報処理Ⅱ-1(EXCEL基礎)	60	4			○	60	4		
	情報処理Ⅱ-2(表計算応用)	60	4			○	60	4		
	情報処理Ⅲ-1(Powerpoint基礎)	30	2			○	30	2		
	情報処理Ⅲ-2(Powerpoint応用)	30	2			○	30	2		
	情報処理Ⅲ-3(プレゼンテーション)			30	2	○	30	2	150	10
	情報デザイン			60	4	○	60	4		
	情報データ活用			60	4	○	60	4		
簿記 会計 (講義)	簿記会計Ⅰ-1(商業簿記基礎)	60	4			○	60	4	300	20
	簿記会計Ⅰ-2(商業簿記中級)	60	4			○	60	4		
	簿記会計Ⅰ-3(商業簿記応用)	60	4			○	60	4		
	簿記会計Ⅱ-1(工業簿記基礎)			60	4					
	簿記会計Ⅱ-2(工業簿記応用)			60	4					
日本語 教育 (講義)	日本文化Ⅰ	40	2			○	40	2	80	4
	日本文化Ⅱ			40	2	○	40	2		
	日本語教育法	210	14	210	14	○	420	28	600	40
	日本語の音声	60	4			○	60	4		
	日本語の語彙	60	4			○	60	4		
	異文化理解			60	4	○	60	4		
ビジネス 実務 (講義)	ビジネス電話	30	2			○	30	2	70	4
	ビジネス文書	40	2			○	40	2		
	ビジネスマナー	60	4			○	60	4	120	8
	ビジネス実践			60	4	○	60	4		
	ビジネス日本語	90	6	90	6	○	180	12		
	ビジネス英語	30	2	30	2	○	60	4	60	4
	ビジネス中国語	30	2	30	2	○	60	4	60	4
リベ ラル ア ー ツ	国際比較文化	60	4	60	4				610	40
	キャリアデベロップメント	60	4	60	4					
	情報と社会	30	2			○	30	2		
	表現技能Ⅰ(文章表現)			60	4	○	60	4		
	表現技能Ⅱ(製作)	60	4			○	60	4		
	表現技能Ⅲ(ステージ表現)	80	5	80	5					
	表現技能Ⅳ-1(デザイン表現)	30	2			○	30	2		
	表現技能Ⅳ-2(デザイン実践)			30	2	○	30	2		
	国際事情	30	2			○	30	2		
インターンシップ			80	5				30	2	
学外活動	ボランティア活動								80	5
	学外発表・修学体験・企業研究									
研究	グループ・個人研究			30	2				60	4
	討論・リハーサル			30	2					
		1,480	97	1,220	80		2,040	134	2,700	177

	1年次		2年次		合計	
	単位時間	単位数	単位時間	単位数	単位時間	単位数
実務経験のある教員等による授業科目	1,280	84	760	50	2,040	134

	1年次		2年次		合計		
	単位時間	単位数	単位時間	単位数	単位時間	単位数	
必修	1,050	69	720	47	1770	116	
基礎編を履修していない科目は応用編は履修不可	130	8	270	18	400	26	
選択	300	20	230	15	530	35	
		1,480	97	1,220	80	2,700	177

ボランティア活動や学外活動は、時間を集計して、15コマで1単位とする。(準備も含める)

- ※各科目の最終日に「科目テスト」を行う。
 ※検定取得を目標とした科目では、検定合格を評価する。
 *情報基礎・・・日本情報処理検定試験3級以上
 *簿記基礎・・・全経3級以上
 *医療介護系・・・合格
 *ビジネス系・・・3級以上合格
 ※「科目テスト」受験には、授業時間の3分の2以上の出席を要する。
 ※「科目テスト」受験に、出席率の不足する場合は、「演習」履修のうえ、受験する。

※必修はすべて履修する。
 ※選択科目は、選択して履修。
 ただし基礎編をとらずに応用編は履修できない。
 ※必修と選択と合計して年間810コマ以上とる。

30コマで2単位とし、卒業には、1620コマ(108単位)以上必